



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ТРЕБИЊЕ
Градоначелник

Вука Караџића бр.2, Требиње, тел:059/274-400 факс:059/260-742 www.trebinje.rs.ba E-mail:grad@trebinje.rs.ba

Број: 11-053-580/19
Датум: 25.12/19

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“ број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16, и 6/17), Градоначелник Града Требиња, објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ
за коришћење средстава подршке привредним
субјектима у почетним фазама пословања

I

Град Требиње објављује Јавни позив за постојеће привредне субјекте у почетним фазама пословања, регистроване у складу са Законом (привредно друштво, самостални предузетник, комерцијално пољопривредно газдинство и други облик) и који испуњавају услове наведене у овом јавном позиву.

II

Циљну групу за подношење захтјева по овом позиву чине привредни субјекти регистровани од 20.07.2017. године до датума расписивања овог јавног позива, који су успјешно користили мјере подршке самозапошљавању.

Под мјерама подршке самозапошљавању из претходног става подразумијевају се програми и позиви везани за подршку самозапошљавању које је расписао Град Требиње.

Под пословним субјектима који су успјешно искористили мјере подршке, у ставу 1. подразумијевају се они субјекти који су користили мјере наведене у претходном ставу и завршили све уговорене обавезе по истим.

III

Средства која се одобре по овом Јавном позиву су неповратна и имају карактер субвенције.

IV

Субвенције се додјељују за пословне субјекте (даље: Корисник) у свим дјелатностима осим трговине и угоститељства (изузев оригиналних идеја везаних за туризам и домаће производе) уз услов да тренутно обављају дјелатност, у сљедећим износима:

- 1.000 – 3.000 КМ за производне дјелатности (изузев корисника који се региструју као комерцијална пољопривредна газдинства);
- 1.000 – 2.500 КМ за занатске и услужне дјелатности укључујући и дјелатности старих и умјетничких заната;
- 500 – 1.500 КМ за комерцијална пољопривредна газдинства.

V

Право на пријаву за одобравање подстицајних средстава по овом јавном позиву имају привредни субјекти са сједиштем у Требињу који испуњавају сљедеће опште услове:

- Да су регистровани за обављање дјелатности у складу са законом, као самостални предузетник или привредно друштво или комерцијално пољопривредно газдинство – у периоду од 20.07.2017. године до објављивања овог јавног позива;
- Да имају потребу и план да унаприједи започети пословни подухват;
- Да редовно измирују обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом;
- Да имају најмање једног запосленог радника на неодређено вријеме, укључујући и власника, ако се ради о самосталном предузетнику;
- Да редовно измирују обавезе према Граду Требињу (порез на непокретности, комуналне таксе и др.);
- Да над њима није покренут или отворен стечајни односно ликвидациони поступак;
- Да су уредно извршили обавезе из Уговора за додјелу подстицаја по програмима подршке Града Требиња.

VI

Укупни износ одобрене субвенције се исплаћује на рачун корисника, пословног субјекта.

Средства се користе у складу са достављеним пословним планом, с тим да се најмање 50% средстава може користити за набавку опреме, нове или половне (адекватних карактеристика за ефикасно обављање дјелатности), као и за набавку сировина и репроматеријала.

Средства од субвенције по овом програму не могу се користити за рефундирање трошкова у оквиру активности које су биле започете или завршене прије потписивања уговора о додјели субвенције у складу са овим позивом.

VII

Пријава за додјелу подстицајних средстава подноси се на прописаном обрасцу, уз који се прилажу сљедећа документа:

- а) Рјешење о регистрацији привредног друштва (издаје Окружни привредни суд Требиње), или рјешење о регистрацији предузетника (издаје Градска управа Требиње) или рјешење о регистрацији комерцијалног пољопривредног газдинства (издаје АПИФ);
- б) Обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатностима, за привредна друштва – (издаје АПИФ);
- в) Увјерење о измиреним пореским обавезама (издаје Пореска управа Републике Српске) и увјерење о измиреним обавезама ПДВ-а (за обвезнике ПДВ-а издаје Управа за индиректно опорезивање БиХ);
- г) Увјерење о броју запослених радника (издаје Пореска управа Републике Српске);
- д) Увјерење о измиреним обавезама према граду Требињу – порез на непокретности (издаје Пореска управа Републике Српске), комуналне таксе (издаје Одјељење за финансије Градске управе Требиња) и др.;
- ђ) Изјава да није под стечајем или ликвидацијом (само за привредна друштва).

Сви документи се прилажу у оригиналу или овјереној копији.

Образац захтјева за додјелу подстицаја у потпуности мора бити читко попуњен, јер у противном се неће узети у разматрање.

VIII

Приликом оцјене захтјева у обзир ће се узети сљедећи критеријуми:

- Облик регистрације пословног субјекта;
- Очекивани ефекти планиране интервенције (утицај на економске показатеље и запосленост, процјена изводљивости, перспектива раста и развоја);
- учешће властитих ресурса.

IX

Градоначелник именује Комисију за оцјењивање захтјева за додјелу субвенција (у даљем тексту: Комисија), која ће анализирати и оцијенити пристигле захтјеве.

Комисија провјерава испуњеност услова из Јавног позива и у складу с утврђеним критеријумима, врши оцјену примљених пријава.

Комисија задржава право да, поред докумената из члана VII овог јавног позива, накнадно затражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднијетој пријави.

X

На приједлог Комисије, Градоначелник доноси коначну одлуку, о чему се обавјештавају подносиоци захтјева.

Градоначелник са сваким корисником субвенције појединачно закључује уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата субвенције.

Уговор о додјели субвенције закључује Градоначелник или лице које он овласти за потписивање.

XI

Корисник субвенције је дужан потписати уговор најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана када је примио обавјештење да му је субвенција одобрена.

Приликом потписивања уговора корисник субвенције дужан је да достави двије бјанко овјерене и потписане личне мјенице са мјеничним изјавама (подносиоца захтјева) као инструмент обезбјеђења.

Уколико корисник субвенције у предвиђеном року не достави доказе из претходног става, сматраће се да је одустао од захтјева.

У случају да неко од корисника субвенције одустане од захтјева, право на субвенцију оствариће сљедећи подносилац пријаве, према редослиједу на претходно утврђеној ранг листи.

XII

Корисник субвенције дужан је да редовно уплаћује порез и доприносе на лична примања, у складу са законом.

XIII

Надзор над намјенским коришћењем средстава врши посебна комисија коју именује Градоначелник, уз техничку помоћ надлежних одјељења Градске управе града Требиња.

Корисници субвенција су дужни да комисији из претходног става у сваком моменту омогуће контролу намјенског коришћења средстава по основу субвенција и увид у сву потребну документацију.

XIV

Јавни позив за додјелу субвенције за samozapoшљавање расписује Градоначелник, а исти ће бити објављен на огласној табли Града Требиња и Завода за запошљавање-биро Требиње, те на Интернет страницама Града и Агенције за развој МСП Града Требиња.

Јавни позив остаје отворен до утрошка расположивих средстава, односно најдаље до 15.01.2020. године.

Неблаговремени и непотпуни захтјеви неће се разматрати.

Јавни позив је објављен на огласној табли Града Требиња 25.12.2019. године.



Градоначелник

Мирко Ђурић